

RELEASE NOTE 21.07

- kort om alt det nye i release 21.07. Dato for release er natten mellem den 16. og 17. maj 2021.

Indholdsfortegnelse

EG SENSUMONE.....	2
② MAILJOURNALISERING TIL OFFICE 365	2
① DLI OPSLAG FRA DISPENSERINGSOVERSIGTEN	3
② NYT UDSEENDE FOR OPRET OG REDIGER KONVOLUT I DIGITAL POST PÅ SAG OG BORGER I SENSUMONE.....	3

② Mailjournalisering til Office 365

Beskrivelse Mailjournalisering til Office 365 understøtter muligheden for at journalisere mails direkte fra Outlook 365 til SensumOne.

Journalisering af mails direkte fra Outlook 365 til SensumOne, kræver installation af Outlook plugin. Plug-in er tilgængeligt fra Konfiguration, Dokumenter, Office plugins.

Efter installation af plugin er det i Outlook 365 muligt, fra den enkelte mail, at vælge hvilket system mailen skal journaliseres i, på hvilken sag/borger mailen skal journaliseres, og i hvilken mappe i sagens/borgerens dokumentstruktur mailen skal gemmes. Ligeledes er det muligt at vælge hvilke vedhæftninger, som skal journaliseres til SensumOne. Journaliserede mails bliver gemt som .pdf.

Mailjournalisering til Office 365 kan fungere sammen med den eksisterende mailjournalisering, hvilket vil sige at det fra Outlook er muligt at journalisere på den eksisterende måde og med de nye funktionaliteter. De nye funktionaliteter understøttes dog alene i Office 2019 eller senere version.

Såfremt plugin er installeret i Office 365 bliver det også synligt i desktopudgaven af Office 365.

Funktionaliteten kræver installation af modulet MAIL_JOURNALIZING og rettigheden MAIL_JOURNALIZING_ACCESS.

Mailjournalisering til Office365 virker til Office 2019 eller senere (Windows) og til moderne Outlook 365 i webbrowser. Tidligere versioner end Office 2019 understøttes ikke, men virker i et begrænset omfang.

Fordele Mails kan journaliseres til SensumOne direkte fra Office 365.

Omfang Mellem

Tilkøbsmodul Ja

Aktivering Aktivering sker ved henvendelse til egto-salg@eg.dk.

Link til vejledning [Mailjournalisering til Office 365](#)

① DLI opslag fra dispenseringsoversigten

Beskrivelse	Det er nu muligt at lave DLI opslag (medicin.dk) direkte fra Dispenseringsoversigten.
Fordele	Sikker håndtering, herunder mulighed for identifikation af de enkelte lægemidler, under dispenseringen.
Omfang	Lille
Tilkøbsmodul	Ja
Aktivering	Aktivering sker automatisk / ved henvendelse til egto-salg@eg.dk .

② Nyt udseende for opret og rediger konvolut i digital post på sag og borger i SensumOne

Beskrivelse	I forbindelse med løbende opdatering af systemet er vinduet opret, rediger og videresend konvolut i digital post-menuen opdateret, og har fået et mere enkelt udtryk.
--------------------	---

Ved klik på *Opret konvolut/Rediger konvolut/Videresend konvolut* åbnes det opdaterede vindue. Herfra vælges som tidligere modtagertype, og afhængigt af modtagertype udfyldes yderligere information såsom leverandørgruppe, leverandør og leverandøraftdeling.

Ved vedhæftning af hoveddokument og evt. bilag har systemet tidligere åbnet sagen/borgerens dokumentstruktur i et særskilt vindue. Nu åbnes sagens/borgerens dokumentstruktur direkte i selve opret/rediger/videresend vinduet. For både hoveddokument og bilag gælder det, at de valgte dokumenters titler er grønne: Dokumenterne er ligeledes listet til højre for dokumentstrukturen.

Hvis du ønsker at ændre et hoveddokument, så vælger du et nyt dokument fra dokumentstrukturen, som derved erstatter det først valgte dokument. Ønsker du at slette et bilag, kan dette gøres ved klik på skraldespanden ud for dokumentet. Det er fortsat kun muligt at vedhæfte maksimum 10 bilag til en konvolut.

Det har tidligere været muligt at uploade bilag alene til en konvolut uden at bilaget blev gemt i sagens/borgerens dokumentstruktur. Det er ikke længere

muligt. Det er muligt at uploade dokumenter til dokumentstrukturen direkte fra opret/rediger/videresend vinduet.

Tidligere har der i opret/rediger/videresend vinduet været en angivelse af den samlede filstørrelse for konvolutten. I det nye vindue vises størrelsen af hver enkel fil og overskrides maksimum på 7 MB eller 100 MB vises en fejlmeddelelse i vinduet.

Funktionaliteterne *Gem som kladde*, *Send via mail*, *Send via Doc2Mail* og *Luk* er flyttet fra toppen af vinduet til bunden af vinduet. Funktionaliteten *Luk* hedder fremadrettet *Annullere*.

For konvolutter, der har status *Kladde*, er det ikke længere muligt at slette konvolutten fra vinduet. Konvolutter med status *Kladde* slettes fremadrettet fra listen over konvolutter.

Generelt om digital post i Bosted/Leverandør-kontekst:

Digital post benyttes til afsendelse af meddelelser fra myndighed. Det er muligt at benytte et myndighedscertifikat til afsendelse af digital post fra myndighedens bosted/leverandør-kontekst. Ved afsendelse af digital post fra bosted/leverandør-kontekst er afsender af meddelelsen myndigheden, der ejer certifikatet til digital post.

Fordele	Enklere udseende for opret/rediger/videresend konvolut. Det nye udseende gør også brugergrænsefladen nemmere at vedligeholde og udvide med nye funktionaliteter.
Omfang	Mellem
Tilkøbsmodul	Nej
Aktivering	Aktivering sker automatisk
Link til vejledning	Digital Post UD - Myndighed Digital Post UD - Udføre